PLANO DE PROJETO – Finance Manager

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data | Versão Descrição | Responsável |
| 02/09/2025 | Versão inicial do documento | PO |

1. Identificação do Projeto

* Nome: Finance Manager
* Data de Início: 02/setembro/2025
* Data Estimada de Conclusão: 21/novembro/2025
* Gerente de Projeto / Scrum Master: Gabriel Antônio Falcão
* Cliente / Product Owner: Prof. Paulo Rodrigo Barbosa
* Equipe de Desenvolvimento: 2 a 4 membros

2. Objetivo do Projeto

Desenvolver um sistema web de controle financeiro pessoal com dois módulos principais:

* Módulo 1: Gerenciamento de receitas e despesas (cadastro, edição, exclusão e categorização de transações)
* Módulo 2: Resumo e relatórios financeiros (calculo automático de saldo, total de receitas, total de despesas e geração de resumo mensal)

3. Escopo

Incluído no escopo:

* Cadastro, edição e exclusão de despesas e receitas
* Consulta de transações com filtros por data
* Cálculo automático de saldo mensal
* Exibição de resumo financeiro (total de receitas, despesas e saldo)
* Interface web (responsiva)
* Armazenamento local (LocalStorage ou banco de dados simples)
* Estrutura em arquitetura web básica (HTML, CSS e JavaScript, podendo ser expandido para API RESTful)

Fora do escopo:

* Aplicativo mobile
* Integração com bancos ou serviços financeiros externos
* Funcionalidades avançadas como gráficos dinâmicos ou exportação em PDF/Excel
* Autenticação de usuários com níveis de acesso
* Integrações com sistemas bancários

4. Cronograma Geral (Macro)

|  |  |
| --- | --- |
| Semana | Entregas Previstas |
| 1-2 | Planejamento, setup de ambiente e levantamento de requisitos |
| 3-4 | Cadastro e gerenciamento de receitas e despesas   |  | | --- | |  | |
| 5-6 | |  | | --- | | Implementação de resumo financeiro e cálculo de saldo |  |  | | --- | |  | |
| 7-8 | Interface de relatórios, filtros e testes finais |

5. Metodologia de Desenvolvimento

* Metodologia: Ágil - Scrum
* Sprints: 4 Sprints de 2 semanas
* Cerimônias Scrum:
  + Sprint Planning (início da sprint)
  + Daily Scrum (diária de 15 minutos)
  + Sprint Review (apresentação do incremento)
  + Sprint Retrospective (análise de melhorias)

6. Papéis e Responsabilidades

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Papel | Responsável | Atividades principais |
| Product Owner | Paulo Rodrigo | Priorização do backlog, validação das entregas |
| Scrum Master | Gabriel Antônio Falcão | Remoção de impedimentos, condução das cerimônias |
| Desenvolvedor Back-End   |  | | --- | |  | | Matheus Queiroz | - Implementação da lógica do sistema  - Gerenciamento de dados, armazenamento no Local Storage  - Cálculo de saldo e resumo financeiro |
| Desenvolvedor Front-End | |  | | --- | | Guilherme Oran |  |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  |  |  | | --- | | - Criação e implementação da interface do usuário  - Desenvolvimento das telas de cadastro, lista de transações e relatórios  - Garantir responsividade e usabilidade | |
| Documentação Técnica | |  | | --- | | Davi José |  |  | | --- | |  | | - Produção e manutenção da documentação do projeto  - Registro das funcionalidades, testes e processos  - Suporte à equipe durante a elaboração do relatório final |

7. Recursos Necessários

* Ferramentas de Desenvolvimento: HTML,CSS , JavaScript e Python
* Gerenciamento: Trello
* Versionamento: Git + GitHub
* Testes: Postman, Swagger, Jest
* Infraestrutura: Hospedagem local

8. Riscos e Estratégias de Mitigação

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Risco | Probabilidade | Impacto | Mitigação |
| Falta de membros | Alta | Alto | Redistribuição temporária de tarefas entre os integrantes e uso de ferramentas de gerenciamento (Trello/GitHub Projects) |
| Dificuldades técnicas com JavaScript / Local Storage | Média | Médio | Consultar tutoriais, documentação oficial e auxílio entre membros do grupo |
| Atrasos na entrega de requisitos | Média | Alto | Reuniões frequentes com o Product Owner |
| Perda de dados | Baixa | Alto | |  | | --- | | Exportação periódica dos dados e testes frequentes para validar persistência no Local Storage |  |  | | --- | |  | |

9. Critérios de Sucesso

* Funcionalidades entregues conforme escopo
* Relatórios gerados corretamente
* Sistema com segurança básica (login, JWT)
* Interface intuitiva e responsiva
* Documentação completa (Swagger, README, banco)

10. Comunicação

* Reuniões semanais: Segunda e sexta-feira
* Daily Scrum: 15 minutos por dia, via Discord ou presencial
* Ferramentas de comunicação: WhatsApp, Discord,
* Repositório: GitHub (privado ou público com controle de branches)